



LA COMMUNE DE PORTIVECHJU RECRUTE UN·E AGENT·E POLYVALENT·E

IDENTIFICATION DU POSTE : AGENT·E POLYVALENT·E DE LA DIRECTION DE L'EDUCATION

Direction et service : Direction de l'Education, service des écoles

Catégorie (A, B, ou C) : C

Cadre d'emploi : Adjoint technique et agent de maîtrise, tous grades

Temps de travail du poste : Temps complet

MISSIONS CONFIEES :

La commune de Portivechju compte 7 écoles et près de 1 300 élèves.

Sous l'autorité de la coordinatrice de l'école, vous serez chargé(e) de veiller à l'entretien et à la remise en ordre des surfaces et locaux d'une école.

ACTIVITES PRINCIPALES :

- ⇒ Effectuer seul, ou sous le contrôle d'une coordinatrice, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage, à l'entretien et à la remise en ordre des surfaces et locaux d'une école.
- ⇒ Participer aux activités de réception, de distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration ;
- ⇒ Entretien du matériel mis à disposition pour la conservation et la remise en température des repas ;
- ⇒ Assurer les services périscolaires ;
- ⇒ Assurer la sécurité des enfants aux abords des écoles à chaque entrée et sortie de la journée ;
- ⇒ Effectuer l'appel et le pointage en service cantine ;

ACTIVITES SECONDAIRES :

- ⇒ Nettoyer les locaux administratifs, techniques ou spécialisés ;
- ⇒ Manipuler et porter des matériels et des machines ;
- ⇒ Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer des locaux et des surfaces ;
- ⇒ Utiliser des produits non-polluants (dosage, substituts, etc.) ;
- ⇒ Procéder au tri et l'évacuation des déchets courants ;
- ⇒ Changer les sacs poubelles ;
- ⇒ Opérer le tri sélectif ;
- ⇒ Répartir les différents déchets dans les conteneurs adaptés ;
- ⇒ Contribuer aux économies d'eau et d'énergie ;
- ⇒ Respecter la discrétion requise, lors des interventions dans les locaux occupés ;
- ⇒ Détecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler à la coordinatrice ;
- ⇒ Gérer le stock des produits d'entretien ;
- ⇒ Assurer la sécurité des enfants aux abords des écoles à chaque entrée et sortie de la journée ;

- ⇒ Accueillir, surveiller et proposer des animations pour les enfants dans les garderies périscolaires et à la cantine ;
- ⇒ Intervenir pour les blessures légères sans administration de produits médicamenteux ;
- ⇒ Réceptionner et contrôler les repas ;
- ⇒ Maintenir et/ou remettre en température les préparations culinaires ;
- ⇒ Assurer le service des repas dans le respect des bonnes pratiques d'hygiène ;
- ⇒ Appliquer un protocole et les procédures d'entretien, de maintenance, de nettoyage ;
- ⇒ Adopter une attitude d'accompagnement auprès des convives pendant le temps du repas ;
- ⇒ Appliquer les consignes du projet d'accueil individualisé ;
- ⇒ Mettre en place et replier la salle de restauration ;
- ⇒ Participer aux temps scolaires et extrascolaires y compris à l'ALSH
- ⇒ Assurer le transport scolaire à la demande de la Direction de l'Education.

Formations et qualifications requises :

- BAFA et/ou CAP petite enfance souhaités
- Formations premier secours et/ ou gestes et postures appréciées

Connaissances générales :

- Avoir connaissance du développement de l'enfant
- Connaître et savoir appliquer les règles d'hygiène et de sécurité liées au service des repas, les techniques d'entretien ainsi que le tri sélectif.

Compétences générales :

- A compétences égales, la maîtrise de la langue corse est un atout

Compétences professionnelles :

- Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites
- Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter
- Lire les étiquettes et respecter les conditions d'utilisation des produits
- Différencier les produits acides et alcalins
- Savoir utiliser et nettoyer les machines après utilisation
- Savoir maintenir et/ou remettre en température les repas préparés à l'avance
- Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité liées au service des repas

Compétences comportementales :

- Utiliser un langage adapté
- Encadrer un groupe d'enfants
- Etre capable de gérer les conflits entre enfants
- Entretenir de bonnes relations avec les enfants et leur famille
- Etre capable de travailler équipe
- Bonne présentation
- Détenir un bon sens de l'observation

- Respecter son devoir de réserve et de discrétion
- Etre capable de prendre des initiatives
- Faire preuve d'adaptabilité
- Etre disponible
- Etre dynamique
- Etre capable de gérer son temps
- Faire preuve d'une capacité d'écoute et de fermeté auprès des enfants.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Conditions d'exercice :

- Travail au contact d'enfants
- Demande de congés uniquement hors temps scolaire
- Une partie du temps de travail s'effectuera aux centres aérés de la commune
- Une partie du temps de travail pourra s'effectuer en tant qu'accompagnateur de transport scolaire

Hygiène et sécurité :

- Port de vêtements de travail (blouse, sabots)

REMUNERATION

- Salaire minimum annuel de 24 069,48 € brut
- Traitement indiciaire + RIFSEEP + CASC (Association pour l'action sociale et culturelle à partir de 6 mois de présence dans la collectivité) + chèque-déjeuner
- Participation à la mutuelle pour les fonctionnaires

Temps de travail : 1607 heures annualisées

Les candidatures (**demande écrite motivée accompagnée d'un CV**) seront à adresser à Monsieur le Maire via l'adresse :

recrutement@portivechju.corsica

Date limite du dépôt des candidatures : le 31/07/2024
Poste à pourvoir dans les meilleurs délais