



## LA COMMUNE DE PORTO-VECCHIO RECRUTE UN DIRECTEUR GENERAL DES SERVICES

**IDENTIFICATION DU POSTE :** Directeur Général des Services

Direction et service : Direction Générale des Services

Catégorie (A, B, ou C) : A

Cadre d'emploi : Attaché territorial

Temps de travail du poste : temps complet

### **MISSIONS CONFIEES :**

Le/La directeur/directrice général(e) des services met en œuvre sous la direction du Maire et/ou des élus délégués les politiques établies par l'équipe municipale.

Elle gère les moyens humains et financiers de la commune.

Sa mission recouvre un champ étendu de compétences qui exige des connaissances en matière technique, juridique, budgétaire, management et de portage de projet dans un environnement complexe et contraint en matière de normes et d'impératifs.

Le/La DGS détient une expertise de haut niveau et doit également exercer un relais efficace auprès de ses multiples interlocuteurs internes et externes tout en exerçant ses missions liées à son statut d'emploi de direction générale :

- Pilotage des orientations stratégiques de la collectivité.
- Direction de l'ensemble des services.
- Gestion et optimisation des ressources de la collectivité, notamment par une politique rh définie en collaboration avec le politique et après identification fine des besoins.
- Conduite des projets territoriaux
- Collaborateur direct de l'exécutif local
- Conseils et assistance auprès des élus
- Efficacité des services
- Politique managériale
- Supervision, veille réglementaire et prospective

### **RELATIONS FONCTIONNELLES :**

La ville de Porto-Vecchio compte 400 agents répartis en 4 pôles de direction (Pôle population, Pôle développement, Pôle Ressources et Pôle Territoires) gérés par 4 Directeurs Généraux Adjointes.

- L'Exécutif municipal et l'ensemble des élus de la commune en liaison avec le Cabinet du Maire.
- L'ensemble des directions et services.
- Collectivités de Corse, Services de l'Etat, Préfecture, Trésorerie, Communauté des communes du Sud Corse, entreprises extérieures.
- Agents, usagers.

## FORMATIONS ET QUALIFICATIONS REQUISES :

- Minimum Bac+5 en Droit ; Sciences politiques, Management politiques publiques, Informatique, sciences économiques et de gestion
- Méthodologie et outils du management par objectifs et indicateurs d'appréciation des résultats, ingénierie de projet
- Qualités d'organisation ;
- Grand sens des responsabilités ;
- Loyauté et fiabilité dans l'exercice des missions ;
- Forte disponibilité, grande réactivité ;
- Autonomie dans la conduite des missions.
- Devoir de réserve et sens du service public ;
- Respect des libertés publiques.

## QUALITÉS REQUISES :

### ➤ Compétences générales :

- Architecture des systèmes d'information
- Sociologie des organisations publiques
- Cadre juridique et conventionnel
- Droit privé applicable
- Gestion financière et contrôle de gestion
- Analyse d'indicateurs et mesure d'écarts
- Règles et procédures budgétaires et comptables de la comptabilité publique, Réglementation fiscale (subventions, délégations)
- Gestion des ressources humaines

### ➤ Compétences professionnelles

- Politiques publiques locales
- Fondements de l'action publique et des libertés publiques
- Processus de décision des exécutifs locaux
- Environnement territorial, enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques
- Modes de gestion des services publics locaux
- Principes du management opérationnel
- Principes du développement et de l'aménagement locaux
- Méthodes d'analyse et de diagnostic
- Partenaires institutionnels, publics et privés de la collectivité
- Réglementations applicables aux collectivités
- Méthodes et outils d'évaluation des politiques publiques
- Statut de la fonction publique territoriale
- Risques juridiques et financiers liés à la gestion locale

## CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Bureau et déplacements

Rémunération : traitement indiciaire + RIFSEEP + CASC (Association pour l'action sociale et culturelle) + participation à la mutuelle + chèque-déjeuner

Temps de travail : 37h30

Les candidatures (demande écrite motivée accompagnée d'un CV) sont à adresser à Monsieur le Maire via l'adresse mail : [recrutement@portivechju.corsica](mailto:recrutement@portivechju.corsica)

Date limite du dépôt des candidatures : le 07/08/2022