



IDENTIFICATION DU POSTE : ANIMATEUR ALSH / AGENT POLYVALENT TRANSPORT CANTINE

Direction et service : Direction de l'Education

Catégorie (A, B, ou C) : C

Cadre d'emploi : Adjoint d'animation

Temps de travail du poste : Temps complet annualisé

MISSIONS CONFIEES :

Au sein de la Direction de l'Education - Service des Ecoles, vous aurez pour missions :

- en juillet et août, sous la responsabilité de la coordinatrice de l'ALSH 3-6 ans et en tant qu'animateur référent de la commune (44 heures par semaine) et le mercredi en demi-journée :
 - garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles ;
 - mettre en œuvre un projet pédagogique et d'établir les modes de fonctionnement du centre : règles de vie, consignes de sécurité, rythmes de vie des enfants ;
 - participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation ;
 - aménager les espaces en fonction des animations proposées et des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité ;
 - participer à l'inventaire et aux commandes du matériel ;
 - participer à l'achat et au transport des courses nécessaires aux centres ;
 - participer au rangement et à l'entretien des locaux après chaque activité et aux matériels destinés à l'ALSH ;
 - participer au rangement et à l'entretien des locaux destinés à l'ALSH
- en période scolaire, sous l'autorité du coordinateur de l'Ecole Marie Toussaint Marcelessi (32 heures par semaine (8h transport / 24 h agent polyvalent)) :
 - de 7h45 à 9h00 et de 16h à 17h30 :
surveiller les enfants dans le transport scolaire
 - de 9h à 14h30 :
effectuer les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de l'école ;
assurer les services périscolaires : sécurité à l'entrée et à la sortie et accueil et surveillance des enfants lors des garderies et de la cantine ;
participer aux activités de réception, distribution et service des repas, accompagnement des convives et entretien des locaux et matériels de restauration.

FORMATIONS ET QUALIFICATIONS REQUISES :

BAFA ou CAP Petite Enfance obligatoire

PSC1 souhaité

Connaissance du développement de l'enfant : encadrement, gestion de conflit, écoute

Connaissance des règles d'hygiène et sécurité : service des repas, technique d'entretien, tri sélectif

QUALITÉS REQUISES :

Excellent relationnel

Sens du travail en équipe

Bonne présentation

Discrétion

Disponibilité, adaptabilité et dynamisme

A compétences égales, la connaissance de la langue corse est un atout

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Rémunération : traitement indiciaire + RIFSEEP (IFSE) + CASC (Association pour l'action sociale et culturelle) + participation à la mutuelle + chèque-déjeuner + prime transport

Hygiène et Sécurité : port d'équipement de protection individuel, posture debout prolongée, port de charges, exposition au bruit

Les candidatures (demande écrite motivée accompagnée d'un CV) sont à adresser à Monsieur le Maire via l'adresse mail : recrutement@portivechju.corsica Date limite du dépôt des candidatures : le 13/02/2022