

Dossier de demande d'indemnisation

Présentation de l'entreprise concernée par la demande

Raison sociale ou dénomination	
Enseigne	
Adresse de l'établissement	
N°SIRET	
Immatriculation	
Téléphone	__ / __ / __ / __ / __
Adresse électronique	
Registre du Commerce et des Sociétés ⁽¹⁾	
Répertoire des Métiers ⁽¹⁾	
URSSAF ⁽¹⁾	

(1) Document à fournir de moins de trois mois

Forme juridique					
Entreprise individuelle	SARL	EURL	SA	SNC	Autre (à préciser) :
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Situation du commerce		
Redressement judiciaire (*)	Liquidation judiciaire (*)	En activité
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*) Joindre copie du jugement

Nom et qualité (chef d'entreprise, gérant, président...) du chef d'entreprise habilité à signer la convention

Nature de l'activité exercée

Date de début d'activité

Nombre de salariés

Dossier de demande d'indemnisation

Nom et adresse du cabinet d'expertise-comptable :

Périodes habituelles de fermeture annuelle :

Éléments d'identification du préjudice

Période des travaux ayant impacté votre entreprise (de date à date) :

Accessibilité à l'entreprise (cause et description du préjudice subi ayant entraîné des restrictions d'accès ; indiquer les restrictions d'accès, leur importance, leur durée) :

Autres nuisances (nature et durée des nuisances autres que celles liées aux restrictions d'accès, ayant fait obstacle à la poursuite momentanée de l'exploitation ou ayant profondément affecté les conditions d'exploitation) :

Mesures prises par l'entreprise en raison des difficultés :

Gestion des ressources humaines (préciser si des salariés ont été placés en situation de chômage technique, de chômage partiel) ou autre :

Dossier de demande d'indemnisation

Nombre de journées de fermeture pendant la période des travaux concernés par la demande (hors fermeture hebdomadaire) :

.....

.....

.....

.....

Eléments d'identification du dommage

1. Chiffre d'affaires et taux de marge brute N-2 et N-1 :

	N-2	N-1	MOYENNE
(1) Chiffre d'affaires HT			
(2) Stock initial			
(3) Achats			
(4) Stock final			
(5) Total achats consommés : (1) + (4) - (2) - (3)			
(6) Marge brute : (1) - (5)			
% de marge brute : $((6) / (1)) \times 100$			

2. Période du 01/10/2017 au 30/04/2018 :

EVOLUTION	N-2	N-1	MOYENNE M (N-2 N-1)	N	VARIATION (N-M)
CA					
Marge brute					

Dossier de demande d'indemnisation

Autorisation donnée à la Commission d'Indemnisation à l'Amiable

« J'autorise la Commission d'Indemnisation à l'Amiable de la ville de Porto-Vecchio à prendre contact avec mon cabinet d'expertise comptable. »

Signature et cachet du demandeur

Dossier de demande d'indemnisation

Attestation

« Je, soussigné(e), -----
certifie l'exactitude des informations contenues dans le présent dossier. »

Fait à Porto-Vecchio le : __ / __ / 20__

Signature et cachet de l'expert-comptable ou du cabinet comptable

Dossier de demande d'indemnisation

**Pièces justificatives à fournir obligatoirement
avec le dossier sous peine d'irrecevabilité**

1. Pour les demandeurs justifiant de deux exercices comptables, sur les deux derniers exercices :
 - ✓ Dossier dûment complété et signé (il doit également être certifié par l'expert-comptable de l'établissement ou visé par un cabinet comptable certifiant la sincérité des comptes).
 - ✓ Extrait Kbis ou RM de moins de trois mois à la date du dépôt du dossier
 - ✓ Documents comptables ⁽¹⁾
 - ✓ Attestation sur l'honneur (modèle pré-rempli joint au dossier)
 - ✓ International Bank Account Number (IBAN) ou RIB

(1) Années N-2 et N-1 :

- Régime réel normal

Liasse fiscale : imprimés 2065 – 2050-2051-2052-2053

Déclaration de TVA N-2, N-1 et période du 01/01 au 30/04/2018

- Régime réel simplifié

Liasse fiscale : imprimés 2065 – 2033 A et B

- Régime microentreprise

Avis d'imposition ou de non-imposition 2016 et 2017 OU attestation fiscale chiffre d'affaires

2. Pour les demandeurs ne justifiant pas de 2 exercices comptables :

Si rachat de fonds existant : documents comptables de l'ancien propriétaire

Si gérance : documents comptables de l'ancien gérant (UNIQUEMENT si l'activité est identique)

3. Pièces facultatives :

- ✓ Photos significatives sur la situation de l'entreprise pendant les travaux
- ✓ Toutes autres pièces permettant de présenter le préjudice subi par le demandant